

Modalità di raccolta campioni

I soggetti in terapia farmacologica o che fanno uso frequente di farmaci analgesici ed anti-infiammatori sono pregati di comunicarlo prima del prelievo o prima della consegna del campione. Qui di seguito si vogliono dare alcune informazioni per una corretta esecuzione del prelievo e delle modalità di raccolta dei campioni biologici. I campioni biologici (feci ed urine) non raccolti e/o conservati diversamente da quanto qui di seguito descritto, possono essere rifiutati se non è possibile garantire la corretta esecuzione delle analisi e la validità della risposta.

Sangue: digiuno da almeno 12-14 ore dal prelievo è concessa l'acqua – nei giorni precedenti al prelievo evitare stress particolari (fisici ed emotivi) abuso di sostanze alimentari particolarmente grasse e di difficile digestione.

Urine: raccogliere le urine esclusivamente della mattina che devono essere consegnate entro due ore. Utilizzare un contenitore pulito che non contenga residui di altre sostanze è preferibile utilizzare contenitori monouso anche non sterili acquistati in farmacia. Trattare il campione con cura durante il trasporto. Evitare la sera antecedente la raccolta l'assunzione di alimenti ricchi di sali minerali (verdure e frutta cotte).

Urinocoltura: attenersi alle stesse modalità descritte nel punto precedente, facendo attenzione di utilizzare un contenitore sterile e di provvedere alla raccolta esclusivamente della parte centrale della minzione, scartando l'inizio e la fine. È preferibile per le donne un'igenizzazione degli organi esterni, evitando l'uso di prodotti aggressivi e battericidi che possono alterare la carica microbica dell'urina. Trasportare evitando fuoriuscite ed inquinamenti e consegnare al laboratorio il campione entro un'ora dalla raccolta per evitare un'esagerata crescita batterica. Se è in corso una terapia antibiotica avvisare preventivamente.

Urine 24 ore: utilizzare un recipiente capiente (2-3 Litri) capace di raccogliere le minzioni delle 24 ore. Raccomandazioni specifiche vengono fornite in funzione del tipo di analita da determinare. Al momento dell'inizio della raccolta, svuotare la vescica, da ora raccogliere tutte le urine emesse per tutte le 24 ore seguenti.

Raccolta feci: Raccogliere il campione in un adatto recipiente sterile senza commistione con urina. I campioni se non consegnati entro un'ora dalla raccolta vanno conservati in frigorifero. Attenersi per alle raccomandazioni qui di seguito esposte per le diverse necessità di analisi.

Feci per parassiti: Raccogliere il campione in un adatto recipiente senza commistione con urina. Campione raccolto fresco, è consigliato l'assunzione di sostanze ad azione meccanica e non di antelmintici da almeno 10-20 giorni.

Feci per sangue occulto: Raccogliere il campione in un adatto recipiente senza commistione con urina. Eventuali infiammazioni locali vanno precedentemente comunicate.

Coprocoltura: Raccogliere il campione in un adatto recipiente sterile senza commistione con urina. Evitare l'assunzione di antibiotici da almeno da 5 giorni.

Tamponi: Uretrale, vaginale, oculare, auricolare e faringeo: non assumere antibiotici e disinfettanti topici. Per il tampone faringeo, inoltre è preferibile non assumere alimenti prima del prelievo onde evitare stimoli emetici. Per il tampone all'apparato uro-genitale evitare nelle 12 ore precedenti il prelievo l'uso di lavande interne ed astenersi per le 24 ore precedenti dall'aver rapporti sessuali.

Prova gravidanza: La prova immunologica di gravidanza su urine va eseguita su la minzione della mattina o sulle urine che siano in vescica da almeno 5-6 ore,

Liquido seminale: Utilizzare contenitore sterile se l'analisi prevede la spermocoltura. I tempi di consegna devono essere entro 30 minuti dalla raccolta, evitando shock termici.

Quando l'analisi viene eseguita per l'accertamento della fertilità è opportuno che venga mantenuto prima della raccolta un periodo di continenza di 3 giorni. Lo sperma dovrà essere raccolto solo per masturbazione. Se l'analisi prevede l'accertamento di infezioni non occorre alcun periodo di continenza.

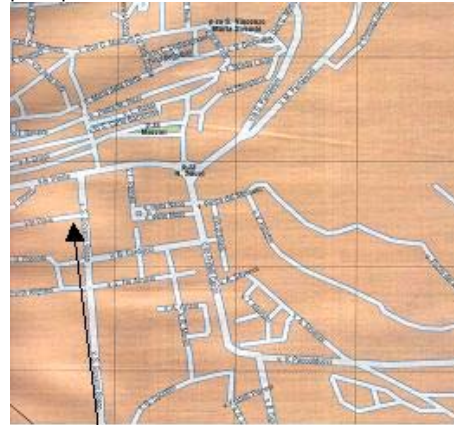
Curva glicemica: Digiuno

Saliva ed espettorato: Lavare la bocca, pulire i denti ed eseguire un gargarismo, sciacquare molto bene con acqua. Raccogliere la saliva o l'espettorato in un contenitore sterile. La raccolta dell'escreto deve essere eseguita subito dopo il risveglio mattutino.

Prelievo da lesione cutanea: Non applicare pomate e medicamenti vari per le precedenti 12 ore.

Come raggiungere il laboratorio

Il laboratorio che si trova poco distante dalla sede del Municipio (ex distretto militare) è in prossimità della fermata delle principali linee d'autobus cittadine.



Carta dei Servizi



Via Piave, 36-38-40
62100 Macerata

Tel. 0733239305 – Fax 0733236784

www.salusmacerata.com

lab.salus@infinito.it



Laboratorio con sistema qualità certificato in
conformità alla normativa
UNI EN ISO 9001:2008

Accreditato con il servizio sanitario nazionale
in categoria di eccellenza classe 5

Laboratorio privato di analisi cliniche

Salus s.a.s.

Via Piave, 36-38-40

62100 Macerata

Tel. 0733239305 – Fax 0733236784

www.salusmacerata.com

lab.salus@infinito.it

Autorizzazioni: Medico provinciale di Macerata n° 353 del 14 febbraio 1977

Decreto del Dirigente del Servizio Sanità Regione Marche n° 335 dell'11 agosto 1995 alla pubblicità del presidio sanitario
Accreditamento con S.S.N. in categoria eccellenza classe 5
Direttore responsabile: Dr David Latini – Biologo

Orario apertura laboratorio:

dal lunedì al venerdì: mattina: 07.30 – 12.30
pomeriggio: 16.00 – 18.00
sabato: mattina: 07.30 – 12.30
pomeriggio: chiuso

Orario accettazione e prelievo:

dal lunedì al sabato: mattina: 07.30 – 09.00

I prelievi per esami cui non necessita il prelievo di sangue a digiuno, anche oltre il suddetto orario.

Il laboratorio effettua prelievi domiciliari su richiesta e prenotazione

Al momento del prelievo vengono forniti all'utente i tempi di risposta ed il giorno del ritiro del referto. Particolari urgenze devono essere esplicitate dall'utente in fase di accettazione.

Orario ritiro referti:

dal lunedì al sabato: mattina: 10.00 – 12.00
dal lunedì al venerdì: pomeriggio: 16.00 – 18.00

Nel rispetto della D.Lgs. 196/03 i dati anagrafici e la scheda sanitaria del paziente vengono immessi nella memoria del computer con l'accesso riservato al solo personale del laboratorio.

Introduzione – perché una carta dei servizi

La carta dei servizi ha come obiettivo e scopo di rendere note le caratteristiche dei principali servizi che il laboratorio offre alla propria clientela oltre che di definire i criteri di qualità e gli aspetti tecnico-operativi-gestionali che hanno una particolare importanza nella realizzazione del processo lavorativo necessario alla fornitura del servizio.

La carta dei servizi è, quindi, uno strumento informativo e di comunicazione con il cliente attraverso il quale il laboratorio promuove la collaborazione per un miglioramento continuo del servizio stesso. Il cliente, infatti, non è solo un utilizzatore del servizio di analisi, ma, fondamentalmente, è un protagonista dello stesso e, in quanto tale, contribuisce alla sua qualità nel tempo.

La qualità del servizio del laboratorio dipende in modo significativo dal contributo e dal comportamento del cliente che svolge un ruolo attivo, in quanto i comportamenti individuali quali, chiarezza nelle richieste, rispetto delle prescrizioni pre-analitiche (alimentazione, tempi e modi di raccolta campione) ed generalmente il rispetto delle regole comportamentali e contrattuali contribuiscono in modo estremamente significativo alla qualità del processo lavorativo e di conseguenza del servizio erogato.

Presentazione del laboratorio

Il Laboratorio d'analisi svolge la sua attività nel territorio della A.S – U.S.L. 109 di Macerata con l'obiettivo di effettuare analisi chimico-cliniche, batteriologiche ed immunologiche nel rispetto della normativa di buona pratica di laboratorio e perseguendo il fine di fornire al proprio cliente una pronta e sicura risposta alle sue esigenze.

L'interesse principale del laboratorio è

la soddisfazione della propria clientela:

➢ fornendo risposte analitiche controllate al fine di garantire che la qualità sia congruente con situazione clinica del cliente

➢ rispettando i tempi di esecuzione delle analisi e quindi di risposta.

Il laboratorio ha come obiettivo di fornire un servizio migliore possibile, curando nella fase:

pre-analitica: l'accoglienza con una capiente sala d'attesa e la possibilità di effettuare le prenotazioni a mezzo telefono, la disposizione di personale in accettazione l'assistenza clinica (comportamenti da tenere prima del prelievo) medica in fase di prelievo del campione. È cura del laboratorio dare ai fini della trasparenza tutte le informazioni relativamente alle modalità contrattuali (tempi di risposta e costi). È possibile effettuare i pagamenti con POS

analitica: la qualità del processo lavorativo del laboratorio attraverso: la scelta di fornitori qualificati, la partecipazione e la formazione del personale, l'igienizzazione e la manutenzione della struttura e della strumentazione necessaria per le prove analitiche ed infine, l'utilizzo di sistemi informatici, permettendo una controllata manipolazione dei dati e risultati, l'iscrizione a programmi di controllo intra ed inter laboratori nazionali ai fini di monitorare il livello qualitativo della struttura e di garantire l'accuratezza e la precisione del dato analitico.

post-analitica: il controllo dei risultati analitici alla fine di ogni seduta, la chiarezza del referto da dare al cliente, l'assistenza nella fase di consegna della risposta ai fini di una maggiore comprensibilità dei dati e la rintracciabilità degli esami nel tempo.

Informazioni sui servizi

Il laboratorio offre alla propria clientela un servizio di monitoraggio dello stato di salute e benessere della persona, attraverso indagini diagnostiche chimico-cliniche in vitro che vengono realizzate con l'esecuzione di esami chimici, immunologici e batteriologici su campioni biologici di origine umana mirati all'individuazione rapida ed accurata di stati anomali e/o patologici, che se precocemente affrontati con appropriate cure, possono essere risolti od almeno contenuti, con minor danno possibile per l'organismo.

Gli esami eseguiti nella struttura sono di:

chimica clinica – immunometria – batteriologia – ematologia – coagulazione.

Per maggiori informazioni esiste comunque a richiesta, un elenco delle prestazioni fornite.

Il personale in accettazione fornisce tutte le informazioni relative agli orari di apertura, al pagamento delle prestazioni (contante o POS) alle modalità di raccolta campioni e di prelievo ed alle indagini diagnostiche.

Accettazione: la prescrizione deve contenere:

- Nome, cognome, età dell'assistito (data di nascita)
- Numero di tessera sanitaria e/o codice fiscale dell'assistito, con la specificazione di eventuali diritti di esenzione dal pagamento della prestazione.
- Tipo della prestazione richiesta
- Quesito diagnostico. Ogni impegnativa non dovrà contenere richieste per più di 8 esami.
- Timbro, firma e data del medico

Riservatezza: al momento dell'accettazione il paziente viene informato anche tramite cartelli affissi, ai sensi della D.Lgs 196/03, circa il trattamento dei dati sensibili. Il personale del laboratorio è a disposizione per qualsiasi informazione inerente le disposizioni legislative sulla riservatezza.

Reclami: per qualsiasi inconveniente documentabile si prega di rivolgersi al personale che potrà predisporre un appuntamento con il responsabile del settore di competenza.

Pagamento delle prestazioni: il pagamento va effettuato prima dell'esecuzione delle prestazioni. Gli utenti non esenti sono tenuti al pagamento di assistenza medica specialistica ambulatoriale secondo le tariffe vigenti, fino alla concorrenza dell'importo previsto dalla normativa in atto. Per prestazioni in libera professione è a disposizione del cittadino, presso l'accettazione del laboratorio il relativo tariffario. Il personale fornirà ogni chiarimento necessario.

Liste di attesa: per alcune prestazioni, nell'impossibilità di una immediata erogazione per necessità di programmazione del laboratorio potranno essere create liste di attesa.



Principi fondamentali

Il laboratorio ai fini della fornitura del servizio alla propria clientela, tiene conto dei principi fondamentali quali:

Uguaglianza: a tutti i cittadini sono erogati uguali servizi, a prescindere dal età, sesso, razza, lingua, nazionalità, religione, opinioni politiche, costumi, condizioni fisiche, condizioni psichiche, condizioni economiche, struttura della personalità.

Imparzialità: a tutti i cittadini è assicurato un comportamento obiettivo ed equanime, da parte del personale che opera nel laboratorio.

Continuità: ai cittadini è assicurata la continuità quantitativa, qualitativa e la regolarità dei servizi.

Diritto di scelta: ogni cittadino, munito della richiesta del medico del Servizio Sanitario Nazionale su ricetta nazionale, può esercitare il diritto di "libera scelta" rivolgendosi direttamente al laboratorio accreditato prescelto.

Partecipazione: è garantito il diritto del cittadino a collaborare, con osservazioni e suggerimenti, alla correlata erogazione della prestazione e al miglioramento del servizio prestato dalla struttura.

Efficienza ed efficacia: il servizio è erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia e la Struttura adotta le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi